

Infoskærme i lokalområderne

VEDTÆGTER FOR FORENINGEN

Lokalområdernes Infoskærme (LOIS)



§ 1 Navn og hjemsted

Foreningens navn er Lokalområdernes Infoskærme (LOIS).
Foreningen er hjemmehørende i Holbæk kommune.

§ 2 Formål

Foreningen har til formål at implementere og sikre en generel drift af et fælles infoskærmsystem for alle lokalområder i Holbæk kommune.

§ 3 Medlemskab

Medlemmer af foreningen er samtlige lokalområder i Holbæk kommune.

På det årlige ordinære repræsentantskabsmøde defineres hvilke lokalområder der er aktive hhv. passive.

§ 4 Kontingent

Aktive medlemmer betaler et årligt administrationsgebyr, der fastsættes på det ordinære repræsentantskabsmøde.

§ 5 Organisation

Foreningens overordnede ledelse er repræsentantskabet, som består af de aktive medlemmer af foreningen.

Repræsentantskabet vælger:

- En bestyrelse på 3 personer
- 1 suppleant for bestyrelsen
- 2 revisorer

Valg til bestyrelsen sker for en periode på 1 år. Suppleant og revisor vælges tillige hvert år.

§ 6 Repræsentantskabet

Ordinært repræsentantskabsmøde afholdes hvert år inden udgangen af marts måned. Bestyrelsen indkalder skriftligt (e-mail) til det ordinære repræsentantskabsmøde med mindst 14 dages varsel.

Dagsorden for det ordinære repræsentantskabsmøde skal som minimum indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Fremlæggelse af bestyrelses beretning
3. Fremlæggelse af regnskab og budget
4. Fastsættelse af administrationsgebyr
5. Indkomne forslag (forslag skal være modtaget skriftligt af bestyrelsen senest én uge før repræsentantskabsmødet)
6. Definition af lokalområder for det kommende år
7. Valg (jfr. § 5)
8. Eventuelt

Aktive medlemmer har hver én stemme på repræsentantskabsmødet.

Bestyrelsesmedlemmer har ligeledes én stemme uanset tilhørsforhold til et bestemt lokalområde, dog maksimum to stemmer til hvert lokalområde.

Infoskærme i lokalområderne

§ 7 Foreningens bestyrelse

Foreningens daglige ledelse forestås af bestyrelsen (jfr. § 5).

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand og kasserer.

Det skal dog være muligt, at bestyrelsen overdrager bogføringen til en ekstern bogholder, der ikke er medlem af bestyrelsen.

Bestyrelsens opgaver:

- udarbejder regnskab og budget
- fastsætter sin egen forretningsorden
- nedsætter efter behov arbejdsgrupper til løsning af særlige opgaver og/eller som idéforum for foreningen.

Bestyrelsen træffer sine beslutninger ved simpelt stemmeflertal.

Tegningsret for foreningen har formanden.

§ 8 Registrering og godkendelse

Foreningen skal være CVR- og evt. momsregistreret bl.a. af hensyn til muligheden for at kunne fakturere for salg af annoncer på vegne af lokalområderne, samt søge og modtage tilskud fra Holbæk Kommune m.fl.

Foreningen skal godkendes af Holbæk Kommune i h.t. Folkeoplysningsloven.

§ 9 Vedtægtsændringer

Vedtægtsændringer kan foretages når 2/3 af de stemmeberettigede aktive medlemmer på et ordinært eller ekstraordinært repræsentantskabsmøde stemmer herfor.

§ 10 Ekstraordinær repræsentantskabsmøde

Indkaldelse til ekstraordinær repræsentantskabsmøde kan ske, hvis et flertal af bestyrelsen ønsker det, eller hvis 1/3 af medlemmerne skriftligt ønsker det.

Indkaldelse sker under samme betingelser som anført i §6.

Dagsordenen skal motiveres.

Afstemninger følger reglerne i § 6 og § 9.

§ 11 Regnskab

Regnskabsåret følger kalenderåret.

Inden fremlæggelse på repræsentantskabsmødet skal regnskabet revideres af foreningens revisorer.

§ 12 Opløsning

Opløsning af foreningen kræver et flertal på 2/3 af de på repræsentantskabsmødet eller det ekstraordinære repræsentantskabsmøde fremmødte medlemmer. Opløsningen skal herefter godkendes ved simpelt flertal af de fremmødte på et efterfølgende ekstraordinært repræsentantskabsmøde.

Ved opløsning af foreningen skal foreningens likvide midler overdrages til almennyttige formål.

Eventuelt udstyr overdrages til et eller flere af de aktive medlemmer.

Således vedtaget på foreningens stiftende repræsentantskabsmøde den 6/10 2015

Bestyrelsesmedlemmernes underskrifter





