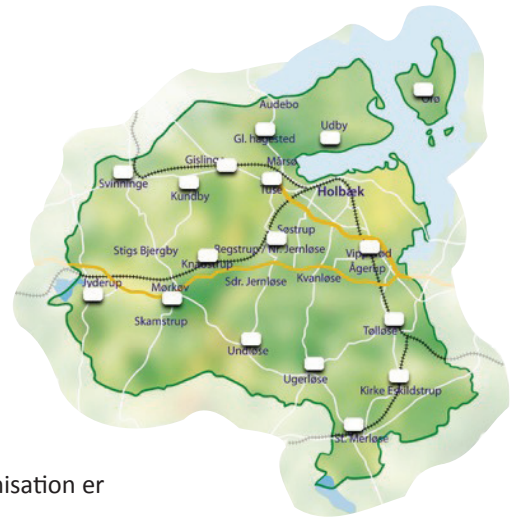


Infoskærme i lokalområderne



OPLÆG TIL DANNELSE AF FORENINGEN

Lokalområdernes Infoskærme (LOIS)

Organisation og struktur

Se vedhæftede udkast (side 4) til vedtægter, hvor foreningens formål og organisation er beskrevet.

Registrering

LOIS CVR- og momsregistreres for at gøre det nemmere at hjælpe lokalområderne med evt. annonce-fakturering samt søge og modtage tilskud fra bl.a. Holbæk Kommune.

LOIS søger godkendelse i Holbæk Kommune efter Folkeoplysningslovens regler.

Ejerskab af udstyr

Indkøbt af LOIS

Udstyr indkøbt af LOIS kan overdrages til lokalområder efter vedtagne retningslinjer *)

LOIS får gennem midler fra Demokratiekperimentariet mulighed for indkøb af 18 Infoskærm-systemer, så der kan opstilles infoskærme i alle lokalområderne i kommunen. Dvs. LOIS overdrager én komplet Infoskærm 42" med MiniPC og afviklingssoftware, til hvert lokalområde.

Herefter er det lokalområdet, der ejer udstyret, så længe udstyret anvendes i overensstemmelse med de retningslinjer, som LOIS udstikker – og som godkendes af Repræsentantskabet.

Overholdes retningslinjerne ikke, overgår ejerskabet af den gratis-udleverede infoskærm igen til LOIS.

Indkøbt af et lokalområde

Infoskærm-systemer (der kan arbejde sammen med det system foreningen bruger *) og relateret udstyr, indkøbt af et lokalområde, er ubetinget lokalområdets ejendom og kan indgå i det frivillige samarbejde efter de vedtagne retningslinjer*, eller tages ud til andet formål.

Lokalområder er selv ansvarlig for opsætning, internetforbindelse og betaling af løbende licens. (pt kr 75,- per md.)

Inforskærme i lokalområderne

Ejerskab af udstyr (fortsat)

Indkøbt af anden lokal interessent (institution, butik, forening etc.)

Inforskærm-systemer (der kan arbejde sammen med det system foreningen bruger) og relateret udstyr, indkøbt af lokal interessent, kan indgå i det frivillige samarbejde efter de vedtagne retningslinjer*

*) Se mere om retningslinjerne senere i oplægget.

Forsikring

Når ejerskabet af udstyret overgår til et lokalområde, er det lokalområdet selv, der sørger for nødvendig forsikring af det. Man kan med fordel lave en aftale med en idrætsforening om ejerskab, da disse er forsikringsmæssigt dækket via Idrættens Forsikringer.

Uddannelse

Brugerne af systemet skal gennemgå et træningsforløb, der kommer til at se ca. sådan ud:

Fælles introduktion, 2 timer

Arbejde med systemet selv

Fælles opfølgning, 2 timer

Leverandøren tilbyder telefonsupport for tekniske spørgsmål.

Brugerne indgår i et fælles erfaringsforum på Facebook, hvor de kan hjælpe hinanden med udfordringer og løsninger.

Drift

Erfarne brugere kan indgå i et supportteam i LOIS, som bestyrelsen administrerer.

Bestyrelsen administrerer en klippekortordning, hvor et lokalområde kan købe sig assistance til systemets drift.

Erfarne brugere kan (efter nærmere beskrevne retningslinjer) modtage honorar for timer ud over almindelig frivillig indsats.

Infoskærme i lokalområderne

Retningslinjer

Der skal godkendes et sæt retningslinjer af Repræsentantskabet, der bla skal beskrive, hvordan ejerskabet af udstyret overgår fra LOIS til lokalområdet. Ligeledes skal retningslinjerne beskrive, hvordan anvendelse af infoskærmene og systemet skal foregå. (red: retningslinjer skrives af bestyrelse og erfagruppe til godkendelse på stiftende generalforsamling og revideres derefter af repræsentantskabet på det årlige møde)

Det enkelte lokalområde kan sælge annonceplads i det "eget" felt. Annoncerne i lokalområdets eget felt tilstræbes ikke et overstige 15% af den viste tid.

I det fælles lokalområdefelt kan LOIS sælge annonceplads på samme vilkår.

Udover lokalområderne kan også fx butikker og lignende deltage i systemet. De skal dog overholde samme retningslinjer som lokalområderne.

Foreningens formål er defineret i vedtægtsudkast §2 og bestyrelsen kan nedsætte arbejdsgrupper i hht §7 "Bestyrelsens opgaver" pkt 3.

Foreningens arbejdsområder skal defineres for at sikre opfyldelse af §2

Punkter kan være:

- arbejder for udbredelsen af frivilligt drevne lokale infoskærme
- styrer den fælles information i 'kommune-feltet' og 'fælles-feltet'
- yder information og hjælp til opsætning af skærme
- arrangerer kurser i brug af software
- yder hjælp til grafik og styring af info efter klippekortordning
- arbejder med ide-udvikling af såvel nye måder at bruge skærmene på som nye måder at vise informationerne (fx via hjemmeside, tablets etc)
- afholder møder med kommune og sponsorer

og evt

- undersøger og varetager juridiske spørgsmål

Infoskærme i lokalområderne

UDKAST TIL VEDTÆGTER FOR FORENINGEN

Lokalområdernes Infoskærme (LOIS)



§ 1 Navn og tilhørsforhold

Foreningens navn er Lokalområdernes Infoskærme (LOIS) og foreningens hører hjemme i Holbæk kommune.

§ 2 Formål

Foreningen har til formål at sikre en generel drift af et fælles infoskærm-system for alle lokalområder i Holbæk kommune.

§ 3 Medlemskab

Medlemmer af foreningen er samtlige lokalområder i Holbæk kommune.

§ 4 Kontingent

Der opkræves intet kontingent for medlemskab af foreningen.

§ 5 Organisation

Foreningens overordnede ledelse er Repræsentantskabet, som består af medlemmerne af foreningen.

Repræsentantskabet vælger:

- En bestyrelse på 3 personer
- 1 suppleant for bestyrelsen
- 1 revisor

Valg til bestyrelsen sker for en periode på 1 år. Revisor vælges tillige hvert år.

§ 6 Repræsentantskabet

Bestyrelsen indkalder til årligt repræsentantskabsmøde med mindst 14 dages varsel via foreningens officielle kommunikationskanaler eller ved annoncering i lokale medier. Ordinært repræsentantskabsmøde afholdes hvert år inden udgangen af marts måned.

Dagsorden for ordinær generalforsamling skal som minimum indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Fremlæggelse af bestyrelses beretning
3. Fremlæggelse af regnskab og budget
4. Indkomne forslag (forslag skal være modtaget skriftligt af bestyrelsen senest én uge før repræsentantskabsmødet)
5. Definition af lokalområder for det kommende år
6. Valg (jfr. § 5)
7. Eventuelt

§ 7 Foreningens bestyrelse

Foreningens daglige ledelse forestås af bestyrelsen (jfr. § 5).

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand og kasserer.

Infoskærme i lokalområderne

Bestyrelsens opgaver:

- udarbejde regnskab og budget
- kan fastsætte sin egen forretningsorden
- kan sammensætte arbejdsgrupper, der kan fungerer som idéudviklingsforum for foreningen

Tegningsret for foreningen har formanden.

§ 8 Vedtægtsændringer

Vedtægtsændringer kræver et flertal på 2/3 af generalforsamlingens fremmødte medlemmer.

§ 9 Ekstraordinær generalforsamling

Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling sker, hvis et flertal af bestyrelsen ønsker det, eller hvis 1/3 af medlemmerne skriftligt ønsker det.

Indkaldelse sker under samme betingelser som anført i §6.
Dagsordenen skal motiveres.

§ 10 Regnskab

Regnskabsåret for foreningen følger kalenderåret.

§ 11 Opløsning

Opløsning af foreningen kræver et flertal på 2/3 af generalforsamlingens eller den ekstraordinære generalforsamlings fremmødte medlemmer. Opløsningen skal herefter godkendes ved simpelt flertal af de fremmødte på en efterfølgende ekstraordinær generalforsamling.

Ved opløsning af foreningen skal foreningens midler/udstyr overdrages til almennyttige formål.

Foreningen Lokalområdernes Infoskærme er stiftet den XX.XX.XXXX

Bestyrelsesmedlemmernes underskrifter

Infoskærme i lokalområderne

BILAG



Lokal-Info

Område identifikation fx logo

Løbetekst - updates

LOKAL kalender

LOKAL arrangements reklamer

Holbæk kommune **Alle lokalfora**